



ȘCOALA GIMNAZIALĂ PANDA

NR. 288/16.10.2024

# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2021-2026

DEZBĂTUT ȘI AVIZT ÎN CP : 10.10.2024

APROBAT ÎN CA : 15.10.2024

**Motto: „Să ne dăm toată silința să facem din copil un OM și un CHARACTER”**

*(Liviu Rebreanu)*

## **CUPRINS**

### **I. DIAGNOZA MEDIULUI EDUCAȚIONAL**

**I.1. Analiza comunității din care face parte Școala Gimnazială Panda**

**I.2. Prezentarea Școlii Gimnaziale "Panda"**

**I.2.1. Informații generale**

**I.2.2. Elemente ale culturii organizaționale**

**I.2.3.1. Logo-ul - Moto**

**I.2.3.2. Viziunea**

**I.2.3.3. Misiunea**

**I.2.3.4. Valori și principii**

**I.3. Analiza activității manageriale și educaționale – date calitative și cantitative**

**I.3.1. Resurse umane- personal didactic și nedidactic**

**I.3.1.1. Personalul de conducere**

**I.3.1.2. Personalul didactic**

**I.3.1.3. Personalul didactic auxiliar și nedidactic**

**I.3.1.4. Formarea personalului**

**I.3.2. Resurse umane- copii/elevi**

**I.3.2.1. Școlarizarea copiilor/elevilor**

**I.3.2.2. Rezultatele copiilor/elevilor**

**I.3.3. Resurse curriculare și extracurriculare**

**I.3.4. Resurse materiale și financiare**

**I.3.5. Promovarea imaginii instituției de învățământ**

**I.3.6. Parteneriatul cu beneficiarii indirecti și cu comunitatea locală**

**I.4. Analiza PEST(E)**

### **II. STRATEGIA MANAGERIALĂ ȘI EDUCAȚIONALĂ**

### **III. CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE**

## **I. DIAGNOZA MEDIULUI EDUCAȚIONAL**

### **I.1. Analiza comunității din care face parte Școala Gimnazială Panda**

Cel mai natural mod de a privi școala este ca făcând parte din mediul economic și socio-cultural al comunității. Școala nu își poate realiza potențialul total fără sprijinul comunității. Școala este un element esențial al comunității prin resursele umane pe care le are, dar și prin resursele materiale (dotări, echipamente, bibliotecă, spații destinate activităților de învățare). O școală responsabilă este garantul dezvoltării permanente a comunității.

Din perspectiva educației, observăm că fiecare comunitate este un loc care se constituie într-un laborator de învățare bogat echipat. Copiii sunt cetățeni tineri a căror educație școlară este menită să contribuie la îmbunătățirea calității vieții în comunitate. Școala are tendința de a transmite acele produse ale gândirii umane care au dobândit, în cadrul activităților educaționale, statutul de cunoaștere, care este propusă copiilor în vederea socializării lor. Cunoașterea presupune învățare, iar școala este o instituție unde se învață, deci școala este o instituție a cunoașterii. Cunoașterea potențează forțele individuale și comunitare ale acțiunii și construcției sociale; ea înseamnă putere, atât a minții cât și a acțiunii dirijate, iar școala este principala instituție a transmiterii/reproducerii cunoașterii și implicit a distribuției puterii în societate.

Educația este responsabilitatea întregii comunități educative, nu doar a cadrelor didactice. Familia și comunitatea au dreptul și obligația să se implice în educația tinerilor și pot contribui în diverse modalități la realizarea procesului instructiv-educativ, mai ales pentru că ele cunosc copiii în mai multe ipostaze decât cel de școlar, perspectiva rezervată cadrelor didactice. Educația nu este o chestiune care trebuie lăsată exclusiv pe seama experților în domeniu. Participarea familiilor și a comunităților locale este indispensabilă pentru asigurarea unei educații de calitate pentru toți. Implicarea familiilor și a comunităților în educația școlară se constituie într-un proces desfășurat pas cu pas și bazat pe încredere reciprocă. Sunt necesare eforturi deosebite mai ales pentru a stimula implicarea grupurilor marginalizate.

Funcționarea școlii ca factor de dezvoltare a comunității și a comunității dezvoltate ca garant al succesului școlar se bazează pe următoarele principii fundamentale:

- Educația, la fel ca oamenii, trebuie bine ancorată într-un loc;
- Fiecare persoană are drepturi egale la educație, care să o ajute la realizarea potențialului propriu în cele mai bune condiții, și îi revine responsabilitatea pentru exersarea acestui drept;
- Asigurarea accesului egal la educație pentru fiecare membru al comunității este responsabilitatea întregii comunități;
- Pentru a asigura bunăstarea fiecărui membru al comunității, comunitățile trebuie să se dezvolte permanent;
- Comunitățile dezvoltate își doresc școli de excelență;
- Școlile de excelență conduc la formarea unor comunități bine încheiate și sănătoase;
- Oamenii care sunt educați să trăiască bine într-un loc, vor deveni membri valoroși ai oricărei comunități oriunde ar alege să trăiască.

Municipiul Cluj – Napoca este orașul reședință al județului Cluj și se întinde pe o suprafață de 197.5 kmp pe văile Someșului Mic și Nădașului, cu unele prelungiri pe văile secundare ale Popeștiului, Chintăului, Borhanciului și Popii. Spre Sud – Est ocupă spațiul terasei superioare de pe versantul nordic al Feleacului, fiind inconjurat pe trei părți de dealuri și coline cu înălțimi între 500 și 700 metri.

Cunoscut ca fiind capitala istorică a Transilvaniei, este reședința județului Cluj și al doilea oraș din România, după București, în ceea ce privește ritmul de dezvoltare. Conform ultimului comunicat al Institutului Național de Statistică, orașul avea la data de 1 ianuarie 2007 o populație de 311 400 locuitori, fiind al doilea ca populație din România după București. Proiectul zonei metropolitane ar urma să sporească potențialul demografic al municipiului cu încă aproape 30 000 de locuitori (recensământ 2002: 28 267).

În prezent Municipiul Cluj-Napoca este cel mai mare oraș din nord-vestul României. Populația sa depășește cifra de 450.000 concentrând 46,1 % din numărul total al locuitorilor județului Cluj. Dintre aceștia 85% au domiciliul stabil și 15% au reședința temporară, fiind studenți și copiii sau angajați în industrie, construcții și servicii.

Municipiul Cluj-Napoca se află în partea centrală a Transilvaniei și se întinde pe o suprafață de 179,5 kmp. Înconjurat pe trei părți de dealuri și coline cu înălțimi între 500 și 700 m, aspectul lui îmbracă forma unei adevărate cetăți.

Delimitate de căi de comunicație sau de detalii naturale din teren, s-au conturat 23 cartiere – unități urbanistice complexe ce constituie zone de referință cu clădiri al căror regim de înălțime variază de la nivelul de parter până la 10 etaje. Se disting ca “talie” cartierele: Zorilor, Mănăștur, Grigorescu, Gheorgheni, Central, Andrei Mureșanu, Mărăști, Gruia.

Școala Gimnazială “Panda”, este o instituție privată, ce funcționează în 3 locații:

- învățământul preșcolar în clădirea de la adresa : strada Mircea Eliade nr. 30 ;
- învățământul primar în clădirea de la adresa str. Fagulului nr. 79-81 A;
- învățământul gimnazial în clădirea de la adresa str. Frunzisului nr. 29 - Anexa spații și descriere

Școala Gimnazială “Panda” în contextul celor trei locații, este bine situată, în apropierea mijloacelor de transport în comun, permițând familiilor care nu beneficiază de mijloace proprii de transport, accesul la unitatea noastră.

Școala Gimnazială „Panda”:

- este o alternativă la învățământul primar și preșcolar public asigurând traseul copiilor de la învățământul antepreșcolar la învățământul gimnazial, inclusiv;
- are o experiență îndelungată în pregătirea și formarea preșcolarilor și elevilor, funcționând cu succes din anul 2011.

În programul școlii sunt cuprinse elemente de pedagogie clasică îmbinate cu metode moderne cu singurul scop de a ne atinge misiunea noastră de dezvoltare a fiecărui copil la potențialul sau maxim, punând accent pe dezvoltarea valorilor promovate prin filozofia educațională și a competențelor cheie care îi permit inserția socială și învățarea pe tot parcursul vieții.

## **I.2. Prezentarea Școlii Gimnaziale “Panda”**

### **I.2.1. Informații generale**

**Școala Gimnazială “Panda”** și-a început activitatea managerială și educațională în anul 2011 în baza OMECTS nr. 4837 din 10.08.2011, prin autorizarea Grădiniței cu PP “Panda” și a evoluat de-a lungul timpului, dezvoltându-se și crescând, ajungând ceea ce este astăzi Școala Gimnazială “Panda”, care oferă o activitate educațională de calitate la nivel de învățământ preșcolar, primar și gimnazial.

**Întreaga activitate educațională și managerială se desfășoară la următoarele sedii:**

- Sediul nr. 1 de pe str. Mircea Eliade nr.30 ce cuprinde spații școlare pentru învățământul preșcolar, spații administrative și spații auxiliare; Școala Gimnazială "Panda" deține acest spațiu prin contractul de închiriere dintre Fundatia Pandakindergarden si d-nul Mocan Ioan nr. 87/12.12.2016. Sediul este situat într-o zonă liniștită din Cartierul Zorilor, zonă foarte accesibilă. În curte există spațiu pentru parcare, având acces și părinții (anexa Spații și descriere).
- Sediul nr. 2 de pe str. Fagului nr. 79-81A ce cuprinde spații școlare pentru învățământul primar, autorizat prin OMEN nr. 4950 din 31.08.2018, spații administrative și spații auxiliare; Școala Gimnazială "Panda" deține acest spațiu prin contractul de închiriere dintre Grădinița cu Program Prelungit „Panda” și d-nul Țibrea Daniel cu nr.1 din 14.07.2017. Sediul este situat într-o zonă liniștită din Cartierul Bună Ziua, zonă foarte accesibilă. În curte există spațiu pentru parcare, având acces și părinții (anexa Spații și descriere).

Sălile de clasă/grupă sunt folosite la capacitate maximă, sunt personalizate și amenajate cu produse realizate de copii și cadre didactice.

- Sediul nr. 3 de pe strada Frunzișului nr 29 ce cuprinde spații școlare pentru învățământul primar și gimnazial; învățământul gimnazial este autorizat conform OME 5966/30.08.2023 iar prin OME 5521/21.08.2023 s-a obținut extinderea spațiului pentru învățământul primar. Locația este foarte accesibilă și aproape de mijloacele de transport. Acest spațiu este deținut de Școala Gimnazială "Panda" prin contractul de închiriere nr. 1/01.02.2022 între Școala Gimnazială "Panda" și familia Crișan.

Spațiile școlare sunt dotate în concordanță cu efectivele de copii, cu vârsta și dezvoltarea fizică a copiilor, și în concordanță cu caracterul activităților; sunt respectate prevederile Ordinului MS nr. 1456 din 25 august 2020, privind asigurarea normelor de igienă școlară.

## **I.2.2. Elemente ale culturii organizaționale**

### **I.2.3.1. Logo-ul - Motto**

***„Copilul este o carte în care citim și în care noi trebuie să scriem”-  
P. Rosegger***

Pornind de la nevoile educaționale ale fiecărui copil, precum și de la dezideratele stabilite de documentele educaționale în vigoare, în perioada 2021-2026, întreaga activitate este organizată și va fi organizată astfel încât să se creeze în școală un mediu educațional profesionist la standarde instructive și morale înalte. În acest context, Școala Gimnazială "Panda" își concentrează activitatea pe dezvoltarea copilului sub toate aspectele, iar programa educațională are ca punct central fiecare individ (preșcolar/elev) și capacitățile sale.

Filosofia noastră educațională presupune a le oferi copiilor cadrul necesar exprimării libere a creativității lor, respectându-le particularitățile individuale, într-un program instructiv-educativ de calitate, în conformitate cu cerințele și normele europene.

Scopul principal al școlii este socializarea, educarea și pregătirea copiilor, într-un mediu educațional cât mai atractiv, cultivându-le aptitudinile și formându-le deprinderi necesare integrării în societate.

Plecând de la ce spune P. Rosegger: „Copilul este o carte în care citim și în care noi trebuie să scriem”, menirea noastră ca dascăli este aceea de a le oferi copiilor dragoste

necon condiționată, de a-i sprijini în zborul lor către viață și cunoaștere. Pentru a se putea afirma ei au nevoie permanent de un climat de încredere, de prețuire a ceea ce ei sunt.

Cadrele didactice bine pregătite și entuziaste, oferă o activitate educațională de calitate în conformitate cu cerințele educației moderne, având la baza teoria învățării centrate pe elev și cea a inteligențelor multiple.

Demersul educațional al Școlii Gimnaziale "Panda" va promova egalitatea șanselor, responsabilizarea părinților pentru pregătirea școlară și evoluția copiilor și dezvoltarea interacțiunii cu comunitatea locală.

Demersul nostru educațional, alături de familie și comunitate, are ca ideal dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative a tinerilor ce vor deveni apți pentru integrarea socio-culturală și profesională deplină într-o lume dinamică, supusă unor transformări continue. Astfel profilului moral și acțional al absolventului Școlii Gimnaziale „Panda” este caracterizat de un set de valori pe care ne propunem să le promovăm prin procesul de învățare și educație. Adaptându-se în mod firesc cerințelor societății de mâine și promovând o dezvoltare susținută și conformă realităților europene

Ne propunem ca în anii următori să identificăm factorii de decizie în traseul profesional, capacitățile și înclinațiile copilului către un anumit domeniu, pentru ciclul primar și gimnazial. Motivația este motorul construirii traseului profesional. Identificarea factorilor motivaționali este esențială în procesul de autocunoaștere din perspectiva socio-profesională.

### **I.2.3.2. Viziunea**

*Crearea unui mediu care oferă condiții pentru dezvoltarea unei personalități complexe a **FIECĂRUI** copil, din punct de vedere intelectual, social, fizic și emoțional.*

### **I.2.3.3. Misiunea**

*Școala Gimnazială "Panda" încurajează copiii să-și dezvolte potențialul unic, să-și găsească punctele forte și să-și maximizeze oportunitățile specifice personalității și caracterului lor. Toate acestea, într-o strânsă relație de interdependență copii-părinți-personalul școlii.*

### **I.2.3.4. Valori și principii**

**Perseverența** – a fi consecvent să mergi mai departe în ciuda dificultăților sau chiar a eșecurilor personale

**Autodisciplină** – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe, impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare

**Noblețea** – a fi mai bun, mai drept, mai vrednic

**Datoria morală - a munci, a ajuta pe cei din jur, a fi generoși, a fi cinștiți, a cultiva prietenia, a urma binele, a evita răul**

**Altruism – capacitatea de a oferi sau de a ajuta pe cineva fără a cere ceva în schimb**

### I.3. Analiza activității manageriale și educaționale – date calitative și cantitative

#### I.3.1. Resurse umane- personal didactic și nedidactic

##### I.3.1.1. Personalul de conducere

Personalul de conducere este format din manager – dna. Cristina Pallo și director – dna. Camelia Tudoroniș – Anexa: Resurse umane – personalul școlii.

##### I.3.1.2. Personalul didactic

Pornind de la considerentele:

- strategia de personal este acel drum care trebuie urmat pentru a se produce schimbări în bine, pentru a se înregistra un progres, ceea ce plus valoare necesară oricărei organizații;
- strategia ne arată direcția către care ne îndreptăm;

pentru a putea adopta o strategie trebuie să știm unde ne aflăm și unde vrem să ajungem, strategia de personal a instituției noastre ține cont de specificul zonei în care funcționăm, de specificul economic și socio-cultural, de dinamica populației școlare, de piața muncii etc. la care adăugăm particularizările instituției noastre, instituție particulară.

Politicile de personal, stabilind chiar drumul de urmat, este în sarcina conducerii și astfel în fiecare an școlar formarea continuă a personalului, participarea acestuia la activități ce țin de implicarea în viața comunității, motivarea cadrelor didactice, delegarea de competențe, modalități de rezolvare a conflictelor de muncă, evaluarea personalului, campanii de îmbunătățire a imaginii școlii etc. au stat permanent în atenția conducerii școlii și a Fundației Pandakindergarden.

Obiectivele specifice ale strategiei de personal sunt:

- Promovarea unei politici de personal care să asigure calitatea și eficiența activității educaționale;
- Asigurarea condițiilor de transmitere a informațiilor privind legislația și reglementările Ministerului Educației și Educației;
- Prezentarea reperelor de formare a personalului didactic din învățământul preuniversitar și întărirea colaborării cu Casa Corpului Didactic și/sau alte instituții abilitate;
- Creșterea calității resurselor umane angajate în școală în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității;
- Creșterea calității resurselor umane prin activități de formare și perfecționare metodică și de specialitate în comisiile din școală și în cercurile pedagogice, organizate la nivelul județului Cluj;
- Desăvârșirea în cariera didactică prin participarea la examenele de obținere a gradelor didactice;
- Dezvoltarea competențelor manageriale.

Privind managementul resurselor umane, în perioada prezentului Proiect de Dezvoltare Instituțională 2021-2026, s-au avut și se au în vedere criteriile specifice din standardele de calitate în contextul în care instituția noastră își va îmbunătăți calitatea serviciilor educaționale, respectiv:

- Optimizarea și revizuirea periodică a politicilor de personal;
- Politicile de personal vor fi revizuite de către membrii consiliului de administrație în funcție de proiectul planului de școlarizare, de oferta educațională, de viziunea și misiunea școlii și vor fi aplicate în fiecare an școlar;
- Procedurile interne de management ale resurselor umane, utilizate pentru îndrumarea, controlul, motivarea și evaluarea cadrelor didactice, vor fi elaborate și aplicate în funcție de aspectele sesizate în timpul monitorizărilor și de părerile grupurilor de interese din cadrul unității de învățământ – Anexa Resurse umane – personalul școlii

##### I.3.1.3. Personalul didactic auxiliar și nedidactic

În fiecare an școlar acoperirea cu personal didactic auxiliar și nedidactic, având pregătire corespunzătoare postului pe care îl ocupă, în conformitate cu legislația în vigoare, a fost de minim 75%. La nivelul fiecărei locații există un secretar școlar iar la nivelul școlii există un administrator financiar și un administrator de patrimoniu.

Normarea personalului didactic auxiliar și a personalului nedidactic s-a realizat conform Legii bibliotecilor, O.M.3250/1998 împreună cu Notificarea nr.44990/28.12.1999 privind normativele actualizate de personal didactic auxiliar și de personal de administrație din învățământul preuniversitar salarizat de la bugetul de stat și a H.G.281/1993.

- Aplicarea criteriilor, metodologiei și instrumentelor de evaluare periodică a personalului școlii pe baza unor reglementări interne corelate cu legislația în vigoare.
- Elaborarea fișelor de post cu stabilirea responsabilităților specifice activității educaționale la nivelul școlii.

Procedurile de lucru privind coordonarea activităților serviciilor auxiliare: secretariat, administrativ, contabilitate, în funcție de specificul fiecărui serviciu auxiliar sunt precizate în Portofoliul comisiei de monitorizare a sistemului de control intern managerial, revizuite anual în funcție de modificările legislative. Anexa Resurse umane – personalul școlii

##### I.3.1.4. Formarea personalului

În fiecare an școlar a fost elaborat planul managerial al comisiei de mentorat didactic și formare în cariera didactică – plan care include planurile de dezvoltare managerială și de dezvoltare profesională a personalului școlii. Planul este conceput astfel încât să răspundă nevoilor de formare profesională ale personalului Școlii Gimnaziale „Panda” nevoi stabilite în cadrul fișei de formare profesională, punctul d – Anexa – Fișa de formare profesională.

Pe baza fișelor de formare profesională ale cadrelor didactice comisia de mentorat didactic și evoluție în cariera didactică a elaborat documentul Evidența de formare care este anexa la prezentul Proiect de Dezvoltare Instituțională. Din analiza evidenței de formare s-a constatat următoarele:

- De la an la an a existat o creștere a preocupării tuturor cadrelor didactice de a participa la cursuri de formare profesională și evoluție în cariera didactică; la învățământul primar s-a înregistrat an de an o creștere a nr. de cadre didactice și respectiv o creștere a numărului de ore, respectiv:
- 2020-2021: 2 cadre didactice au participat la cursuri de formare profesională, total ore 24 — 8 ore/cadru didactic;
- 2021-2022: 4 cadre didactice au participat la cursuri de formare profesională, total ore 160 — 40 de ore/cadru didactic;
- 2022-2023: 6 cadre didactice au participat la cursuri de formare profesională, total ore 335-56 de ore/cadru didactic;

La nivelul școlii există teme de interes comun în rândul cadrelor didactice, în vederea dezvoltării profesionale și creșterii gradului de eficiență în desfășurarea activității profesionale. În același timp, există nevoi specifice diferitelor specializări, în conformitate cu specificul învățământului la care sunt încadrate ca și cadru didactic. Acest lucru în sine atrage atenția asupra dinamicii progresului carierei academice și scoate în evidență nevoia de acțiune pentru modelarea și orientarea cadrelor didactice către formare continuă. Schimbările ce apar la nivelul sistemului educațional preuniversitar, tipologia elevilor și lipsa unui context favorabil pentru schimbare se numără printre principalele aspecte asupra cărora cadrele didactice atrag atenția în acest moment, menționând că în multe cazuri nu au resursele necesare pentru a acționa în manieră activă și eficientă.

La nivelul școlii peste 50% din personalul didactic are grade didactice; situația gradelor didactice la nivelul învățământului primar se prezintă astfel: 62.5% sunt debutante (5 cadre didactice din 8), 25% au definitivatul (2 cadre didactice din 8) și un cadru didactic are gradul II — 12,5%.— Anexa—Evidența formare.

### **1.3.2. Resurse umane— copiii/elevi**

#### **1.3.2.1. Școlarizarea copiilor/elevilor**

Pregătirea elevilor/ copiilor este și va fi asigurată de către cadre didactice cu o foarte bună pregătire pedagogică și o bună cunoaștere a limbilor străine: engleză sau germană.

În cadrul școlii, cadrele didactice au lucrat și vor lucra în echipă, asigurându-se astfel o privire holistică asupra copilului. Cadrelor didactice li se alătură psihologul/consilierul școlar, logopedul, medicul pediatru și medicul nutriționist.

Clasele și grupele sunt și au fost constituite după criteriul vârstei, conform cerințelor pentru nivelul preșcolar și nivelul primar.

Numărul maxim de copii dintr-o clasă/grupă va fi de 10-18 elevi/preșcolari. În cadrul școlii funcționează și grupe de copii aparținând nivelului antepreșcolar, acestea constituit fiind pepiniera pentru nivelul următor de educație — nivelul preșcolar. Începând cu nivelul preșcolar, respectiv în cadrul grupelor mici, mijlocii și mari copiii au oportunitatea de a studia și o limbă străină (engleză și/sau germană).

#### **1.3.2.2. Rezultatele copiilor/elevilor**

Activitatea de evaluare a rezultatelor școlare privind învățământul primar cât cel preșcolar a răspuns și va răspunde tematicilor: ce sunt și cum evaluăm rezultatele școlare, funcții ale evaluării rezultatelor școlare, metode de măsurare a rezultatelor școlare, aprecierea rezultatelor școlare, factori perturbatori ai evaluării prin notare, implicații etice ale evaluării rezultatelor școlare în etapa aprecierii. În etapa de evaluare se vor respecta standardele de evaluare din învățământul preuniversitar.

Ca strategii de evaluare s-au folosit și se vor folosi: evaluarea inițială, evaluarea formativă și evaluarea finală, pentru învățământul preuniversitar. Fiecare dintre cele trei forme de evaluare are o contribuție specifică în cunoașterea nivelului de pregătire al elevilor/preșcolariilor și, într-o măsură mai mare sau mai mică, asigură premisele necesare pentru reglarea continuă a procesului instructiv-educativ.

În fiecare an școlar pentru evaluarea rezultatelor învățării se vor avea în vedere următorii descriptori:

- Realizarea și aplicarea unor instrumente de evaluare a activității online
- Valorizarea rezultatelor evaluării
- Oferirea de feedback fiecărui elev/copil
- Utilizarea unor instrumente diverse de evaluare (portofolii/referate/proiecte)

*Pe perioada implementării prezentului Proiect de Dezvoltare Instituțională 2021-2026, privind evaluarea rezultatelor școlare la nivelul învățământului primar...PREȘCOLAR...GIMNAZIAL, ne propunem următoarele:*

- *Cadrele didactice trebuie să utilizeze eficient strategiile, metodele și instrumentele de evaluare care să pună în valoare aspectul creativității, al gândirii critice, al manifestării individuale, proprii fiecărui elev, rezultatul final vizat fiind formarea, la nivelul individului, a culturii generale, formarea de abilități, atitudini, competențe, priceperi și deprinderi necesare integrării sociale a acestuia.*
- *Cadrele didactice trebuie să utilizeze demersuri și atitudini metodologice concretizate în: parcurgerea unor etape definite, înregistrarea exactă și conservarea datelor, utilizarea de instrumente diverse (fișe, rapoarte, documente rubricate etc.), asigurarea validității, a relevanței, a fidelității demersului evaluativ.*

Instituția noastră va asigura toate resursele și va implementa un sistem de educație de calitate care să asigure finalitățile:

- Dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a personalității elevului/copilului în funcție de ritmul propriu și de trebuințele sale, sprijinind formarea autonomă și creativă a acestuia.
- Dezvoltarea capacității de a interacționa cu alți elevi/copii, cu adulții și cu mediul pentru a dobândi cunoștințe, deprinderi, atitudini și conduite noi; încurajarea explorărilor, exercițiilor, încercărilor și experimentărilor, ca experiențe autonome de învățare.
- Descoperirea, de către fiecare copil/elev, a propriei identități, a autonomiei și dezvoltarea unei imagini de sine pozitive.
- Sprijinirea elevului/copilului în achiziționarea de cunoștințe, capacități, deprinderi și atitudini necesare acestuia la intrarea în școală și pe tot parcursul vieții.
- Formarea competențelor, înțelese ca ansamblu multifuncțional și transferabil de cunoștințe, deprinderi/abilități și aptitudini necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală și respectiv integrarea socială.

**Evaluarea elevilor de la învățământul primar și învățământul gimnazial** :Toate evaluările se realizează pe baza standardelor naționale de evaluare pentru fiecare disciplină de studiu.

Rezultatele evaluării primar/gimnazial se exprimă, prin calificative/note iar evaluarea este centrată pe competențe, oferă feed-back real elevilor și stă la baza planurilor individuale de învățare. Metodele și instrumentele de evaluare sunt stabilite de cadrul didactic în funcție de vârsta și particularitățile psihologice ale elevilor, luând de asemenea în considerare specificitatea disciplinei.

Cadrele didactice stăpânesc foarte bine toate metodele și instrumentele de evaluare și le aplică în funcție de particularitățile clasei de elevi. Utilizarea eficientă a acestora pune în valoare aspectul creativității, al gândirii critice, al manifestării individuale proprii fiecărui elev, rezultatul final vizat fiind formarea, la nivelul individului, a culturii generale, formarea de abilități, atitudini, priceperi și deprinderi necesare integrării sociale a acestuia.

- Elevii au demonstrat progres în ceea ce privește scrierea funcțională și cea creativă dar și citire și înțelegerea textelor;
- Elevii reușesc să facă conexiuni între cunoștințele din diverse domenii, să le utilizeze în viața cotidiană și să devină creativi în identificarea unor soluții la probleme;
- Elevii reușesc să rezolve cu ușurință probleme de matematic, fac conexiuni logice și cunosc ordinea efectuării operațiilor;
- Elevii au deprinderi de muncă intelectuală, deprinderi tehnice și de muncă independentă precum și capacitate de concentrare pe parcursul unei lecții;

**Evaluarea la preșcolari, în general,** a vizat aplicarea unor probe practic-aplicative pentru a verifica în mod special capacitățile copiilor de a aplica anumite cunoștințe, precum și nivelul de dezvoltare a deprinderilor și priceperilor de ordin practic. Au fost utilizate și metode clasice cum ar fi fișele, dar au predominat cele alternative: portofoliile copiilor, produsele activităților, lucrări practice (postere), discuțiile libere, autoevaluarea, expunerea lucrărilor și aprecierea acestora împreună cu copiii. Ca rezultat al activităților desfășurate toți copiii au înregistrat progres privind abilitățile de comunicare, de socializare, a cunoștințelor matematice.

**Rezultatele evaluărilor au demonstrat că preșcolarii** au înregistrat progrese în ceea ce privește:

- exprimarea verbală este superioară atât din punct de vedere calitativ, cantitativ cât și al expresivității. Pot reproduce, construi și relata întâmplări scurte cu subiecte din experiența personală sau din mediul înconjurător;
- au deprinderi de muncă intelectuală, deprinderi tehnice și de muncă independentă precum și capacitate de concentrare pe parcursul unei activități;
- au capacitatea de a și aprecia propriile fapte cu un nivel mai ridicat de obiectivitate;
- manifestă mai mult interes pentru activitățile de învățare.

Se știe că procesul de evaluare instituțională și analiza calității educației într-o unitate școlară are la bază patru mari domenii de aplicare: elevul/copilul, cadrul didactic, managementul și comunitatea. Aceste patru mari domenii sunt evaluate pe baza unor indicatori, printre care se numără și indicatorul „Elevii și viața școlară”, monitorizarea progresului elevilor.

**În acest context ne propunem, în vederea monitorizării progresului elevului din învățământul primar și gimnazial** să luăm în considerare următoarele aspecte: acumularea de cunoștințe și memorarea, utilizarea corectă și adecvată a algoritmilor, regulilor, normelor și limbajului formal, integrarea cunoștințelor în ansamblul cunoștințelor deja predate în manieră aplicativă, aprofundarea acestora, modul de transmitere a cunoștințelor, evaluarea și autoevaluarea procesului de aflare a cunoștințelor și în final strategia de gândire folosită pentru determinarea de cunoștințe sau soluții creative. Astfel s-au obținut parametri calitativi, care au permis nu doar notarea acumulativă ci și adecvarea stilului de predare în funcție de caracteristicile individuale ale elevilor. Cadrele didactice surprind în cadrul activității educaționale stilul de învățare caracteristic fiecărui copil, punctele slabe sau tari, aria de dezvoltare de abilități personale, domeniile de interes și oferă directorului școlii, o imagine asupra stilurilor de predare a profesorilor, care să dea posibilitatea unei formări continue cu specific individualizat.

### 1.3.3. Resurse curriculare și extracurriculare

#### MOTTO:

“Curriculum-ul este ceea ce li se întâmplă copiilor în școală ca rezultat a ceea ce fac profesorii. Aceasta include toate experiențele copiilor, pentru care școala ar trebui să și accepte responsabilitatea.”

Politica educațională din școală noastră vizează aspecte legate de ridicarea calității procesului instructiv-educativ, colaborarea cu autoritățile locale și comunitatea locală fiind benefică, asigurând o dezvoltare pozitivă a activității.

Prin politica educațională desfășurată la nivelul Școlii Gimnaziale „Panda” se urmărește realizarea unui învățământ unitar, centrat pe copil, pe interesele și aptitudinile manifestate, formarea și dezvoltarea personalității creatoare și integrarea cu succes în activitatea școlară. Realizarea compatibilității sistemului de învățământ cu normele europene constituie o componentă definitorie a politicii de reformă a educației în țara noastră, urmărindu-se astfel crearea unui sistem.

Școala Gimnazială „Panda” aplică politica educațională a Ministerului Educației privind învățământul preuniversitar. Pentru aceasta, școala și-a stabilit obiectivele în concordanță cu prioritățile și strategia Ministerului Educației privind asigurarea calității și a accesului la educație. Școala Gimnazială „Panda” a oferit și va oferi un program de educație bazat pe metode și strategii didactice moderne, activ-participative. În cadrul programului educațional vor fi respectate cerințele curriculumului național.

**Învățământul prescolar:** se aplică prevederile OMEN 4694/02.08.2019 – Curriculum pentru educația timpurie an școlar 2019-2020.

### Planul de învățământ pentru educația timpurie

Planul de învățământ pentru educația timpurie reprezintă produsul curricular principal și constituie componenta reglatoare esențială a curriculumului pentru educația timpurie, documentul oficial, normativ și obligatoriu care jalonează organizarea de ansamblu a procesului de predare-învățare-evaluare, pentru fiecare nivel de vârstă și tip de instituție de educație specifică perioadei aferente copilăriei timpurii. Documentul se prezintă sub formă schematică, cuprinzând toate activitățile de învățare pentru fiecare grupă și nivel de vârstă, numărul de ore aferente săptămânal fiecărei categorii/fiecărui tip de activități, pentru a putea asigura tuturor copiilor din toate unitățile antepreșcolare și preșcolare de stat și particulare din țară, acces la același tip de educație și șanse egale în dezvoltare și învățare.

Intervalul de vârstă	Categorii/Tipuri de activități de învățare	Nr.ore de activități de învățare desfășurate cu copiii zilnic/tură	Numărul total de ore de activități de învățare/săptămână
0 – 18 luni	Jocuri și activități liber-alese	2 h	10 h
	Rutine și tranziții	2 ½ h (2 zile/săpt.) 3 h (3 zile/săpt.)	14 h
	Activități tematice	10/15 min.	1 h
	<b>TOTAL</b>		<b>25h</b>
19 – 36 luni	Jocuri și activități liber-alese	2 ½ h	12 ½ h
	Rutine și tranziții	2 h (4 zile/săpt.) 2 ½ h (1 zi/săpt.)	10 ½ h
	Activități tematice	20/25 min.	2 h
	<b>TOTAL</b>		<b>25 h</b>
37 – 60 luni	Jocuri și activități liber-alese	2 h	10 h
	Activități pentru dezvoltare personală	2 h	10 h
	Activități pe domenii experiențiale	1 h	5 h
	<b>TOTAL</b>		<b>25 h</b>

#### Învățământul primar

#### LISTA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI A PROGRAMELOR ȘCOLARE

Clasa	Disciplina	Ordin — aprobare — programă școlară	Ordin — aprobare — planul — cadru de învățământ
Pregătitoare	Comunicare în Limba Română	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Limbă modernă	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Matematică și explorarea mediului	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Religie	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Educație fizică	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Muzică și mișcare	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Arte vizuale și abilități practice	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Dezvoltare personală	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
I	Comunicare în Limba Română	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Limbă modernă	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Matematică și explorarea mediului	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Religie	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Educație fizică	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013

	Muzică și mișcare	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Arte vizuale și abilități practice	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Dezvoltare personală	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
II	Comunicare în Limba Română	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Limba modernă	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Matematică și explorarea mediului	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Religie	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Educație fizică	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Muzică și mișcare	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Arte vizuale și Abilități practice	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Dezvoltare personală	Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
III	Limba și literatura română	Aprobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Limba modernă	Aprobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Matematică	Aprobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Științe ale naturii	Aprobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Religie	Aprobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5001 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Educație civică	Aprobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Educație fizică	Aprobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Joc și mișcare	Aprobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Muzică și mișcare	Aprobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Arte vizuale și abilități practice	Aprobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
IV	Limba și Literatura Română	Aprobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
	Matematică	Aprobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013

Științe ale naturii	Apobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
Religie	Apobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5001 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
Educație civică	Apobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
Educație fizică	Apobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
Limbă modernă	Apobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
Istorie	Apobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
Geografie	Apobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
Joc și mișcare	Apobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
Muzică și mișcare	Apobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013
Arte vizuale și abilități practice	Apobată prin ordin al ministrului educației – naționale – nr. – 5003 /02.12.2014	ORDIN nr. 3.371 din 12 martie 2013

Conținutul procesului educativ se organizează și planifică prin documente școlare ce au rolul de a-i imprima un caracter obiectiv, coerent și unitar, mai ales în condițiile în care pe lângă învățământul public funcționează o varietate de școli particulare. Conținuturile educaționale se obiectivează prin documente școlare sau documente curriculare.

În vederea proiectării activităților și a realizării activităților didactice, cadrele didactice se vor avea în vedere următorii indicatori de performanță :

- Proiectarea activităților suport din perspectiva principiilor de proiectare didactică;
- Elaborarea instrumentelor de evaluare din perspectiva principiilor de proiectare didactică;
- Utilizarea de resurse educaționale deschise în cadrul sesiunilor de învățare pe platforme educaționale.
- Crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforme educaționale.

În întreaga activitate educațională ne-am propus și ne propunem ca educatoarele/învățătoarele/diriginții/profesorii să devină din simpli transmițători de informații, organizatori ai mediului de învățare, accentul fiind pus pe implicarea activă/explorativă a copilului/elevului în procesul de predare – învățare – evaluare. Această formare participativă pe care o implica învățarea activă centrată pe copil/elev, se regăsește în planurile de lecție și în planificările didactice care au fost adaptate noii viziuni, dar și în rezultatele la învățătură și la diferite concursuri.

Activitățile pe care educatoarele/învățătoarele/diriginții la întreprind la grupă/clasă, s-au desfășurat și se vor desfășura utilizând diverse materiale și resurse didactice (table smart, calculatorul și soft-urile educaționale pentru diferite discipline, aparate, machete, planșe, video, casete video și CD).

Activitatea la grupă/clasă se bazează și se va baza pe : ghiduri metodologice pentru profesori și pentru copii/elevi, materiale didactice auxiliare, fișe de lucru, lucrări practice, caietul educatoarei, condica de prezență a învățătorului.

Folosind toate aceste materiale și resurse didactice care țin cont de evoluția diferitelor domenii, copiii/elevii pot aplica propriul lor mod de înțelegere a conținutului, realizând „produse intelectuale” (proiecte, desene, planșe, fișe, teme). Sub îndrumarea cadrelor didactice, acestea au devenit și vor deveni în mare parte resurse didactice pentru generațiile următoare.

Pentru a răspunde standardelor cerute actului de învățare, în fiecare an școlar pe perioada prezentului Proiect de Dezvoltare Instituțională se va îmbogăți și se va perfecționa baza materială, respectiv dotarea cu materiale și resurse didactice cu sprijinul comunității locale, prin inițiative proprii, cu resursele atrase, prin fonduri structurale și printr-un management eficient.

#### Curriculum-strategie CDS.

Școala Gimnazială "Panda" stabilește și proiectează CDS, ceea ce reprezintă o șansă de adecvare la un sistem deschis, cu opțiuni multiple, dând posibilitatea definirii unor trasee particulare de învățare ale copiilor/elevilor care să le asigure educația de bază pentru învățarea pe parcursul întregii vieți, iar instituției de învățământ crearea unui ethos propriu.

În vederea dezvoltării proiectării curriculumului la decizia școlii (CDS), la nivelul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității este elaborată o procedură care prezintă etapele de elaborare, aprobare și atribuire a unui opțional. Prin această procedură s-a stabilit modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate în desfășurarea activității.

Etapele strategiei de dezvoltare-proiectare a CDS-ului respectate și implementate de cadrele didactice din școală sunt:

- Fundamentarea propunerilor pentru CDS având în vedere analiza de nevoi la nivelul copiilor/elevilor și analiza de oportunități educaționale la nivelul socio-economic local;
- Depunerea ofertelor de către cadrele didactice;
- Elaborarea ofertei de discipline opționale la nivelul instituției pentru toate nivelele de învățământ;
- Prezentarea ofertei părinților, exprimarea opțiunilor acestora; centralizarea opțiunilor;

- Aprobarea și validarea ofertei disciplinelor opționale;
- Elaborarea programelor opționale și avizarea acestora de către Comisia pentru Curriculum;
- Avizarea programelor opționale de către inspectorii de specialitate.

Toate aceste etape vor fi justificate prin procese verbale întocmite la nivelul Comisiei de Curriculum, consiliului profesoral, consiliului părinților și consiliului de administrație.

Pentru eficientizarea activității de elaborare, aprobare și atribuire a unui opțional procedura de elaborare CDS va fi revizuită anual, dacă va fi cazul, în vederea atășării unei scheme privind fluxul documentelor Anexa Situația CDS-urilor

Proiectarea curriculumului elaborat în școală are ca repere **interesele elevilor, resursele umane și materiale ale școlii, precum și nevoile și specificul comunității locale.**

Alături de activitățile curriculare, activitățile extrașcolare/extracurriculare urmăresc conștiințiozitatea, onestitatea, creativitatea și simțul practic al copiilor. În fiecare an școlar activitatea extrașcolară/extracurriculară s-a remarcat prin diversificare și prin implicarea unui număr cât mai mare de copii și cadre didactice, așa cum rezultă din situațiile prezentate în Anexa Activități extrașcolare/extracurriculare.

În fiecare an școlar activitatea extracurriculară a fost analizată în cadrul ședințelor consiliului profesoral – Anexa –pv-CP activitate extracurriculară

Privind activitățile de after school în fiecare an școlar ne propunem ca, în parteneriat cu părinții, să creăm un cadru propice formării unei personalități armonioase, creative, centrate pe valorile perene universale. Aceasta, pentru că nici o politică educațională savantă nu stă în picioare dacă nu i se oferă siguranță copilului și posibilitatea de a se manifesta liber și creativ, de a-și exprima talentele în prezent pentru a-și împlini visurile în viitor.

După programul școlar, Școala Gimnazială "Panda" oferă posibilitatea elevilor de a participa la programul de after school, care se desfășoară între orele 15 și 17. În cadrul acestui program elevii claselor pregătitoare și cls. I desfășoară activități recreative, jocuri de grup sau activități plastice. Elevii claselor a II-a, a III-a și a IV-a au posibilitatea să își realizeze temele de casă sub îndrumarea unui profesor. În paralel oferim tuturor copiilor numeroase cluburi precum: pian, educație financiară, public speaking, breaking dance, arte, yoga, limba engleză, limba franceză, limba germană, șah și baschet. Activitățile se desfășoară pe grupe de vârstă astfel încât fiecare copil să beneficieze de programul oferit conform vârstei proprii.

Am răspuns și vom răspunde la orice altă activitate solicitată de părinți și noi ne vom strădui să găsim cei mai buni profesori și cea mai bună soluție. Anexa – programul After School.

#### 1.3.4. Resurse materiale și financiare

Școala Gimnazială "Panda" are o baza materială bogată și foarte variată reprezentând pentru preșcolari și elevi cel mai plăcut ambient apropiat celui familial.

În fiecare an școlar au fost asigurate condițiile igienico-sanitare necesare desfășurării procesului instructiv-educativ, au fost păstrate integral mijloacele materiale existente în dotare, fiind procurate materialele consumabile și dezinfectante necesare desfășurării activității, îmbogățindu-se fondul de carte și trusele necesare pentru jocuri pe centre de interes sau a lecțiilor diferitelor discipline ale ciclului primar. În fiecare an au fost facute demersurile necesare pt. reînnoirea autorizației sanitare de funcționare.

##### Resurse materiale:

- Săli de grupă/clasă – Anexa Spații și descriere
- Bibliotecă: În această zonă sunt organizate experiențele de limbaj ale elevului/copilului, inclusiv cel computerizat; împreună cu învățătoarea/educatoarea copilul parcurge drumul în lumea limbajului, aici se trezește interesul și dragostea copilului pentru carte, care-l va însoți toată viața. Este zona în care creativitatea și imaginația iau frâu liber; aici copiii au posibilitatea să-și retrăiască experiențele de viață, dezvoltă jocuri de creație cu subiecte din viața cotidiană sau din basme, transpun în joc nevoile și dorințele lor. Anual suma destinată îmbunătățirii fondului de carte a crescut ceea ce demonstrează preocuparea echipei manageriale pentru dotarea bibliotecii, aceasta fiind un fundament al calității procesului de învățământ: Anexa – Bibliotecă
- Materialele didactice moderne: aparatură audio-video, televizor, ecran de proiecție, videoproiectoare precum și accesorii aferente acestora (marker, folie, tabla inteligentă etc.), reprezintă o gamă variată de prezentare a activităților didactice cât mai atractiv. Conducerea școlii a fost preocupată permanent de asigurarea dotării pentru a se asigura un învățământ de calitate. Pentru învățământul primar dotarea a avut un loc principal încă din primul an de funcționare și a cunoscut un trend ascendent – Anexa Resurse financiare
- Materialele didactice auxiliare sunt procurate de la mai multe edituri din țară. Pentru toate activitățile specifice învățământului preșcolar și primar, unitatea dispune de material estetic, adecvat și foarte variate.

La nivelul școlii există, atât la nivelul structurii cât și la nivelul structurilor, un spațiu amenajat ca și cabinet medical, dotat cu mobilier și instrumentarul medical astfel încât să fie asigurate serviciile medicale: Anexa Cabinet medical

- triajul epidemiologic al elevilor/copiilor la începutul anului școlar și după vacanța de iarnă;
- consultații periodice ale copiilor bolnavi;
- acordarea primului ajutor copiilor ușor accidentați;
- prevenirea și combaterea virozelor;
- vaccinarea conform calendarului epidemiologic transmis;
- controlul igienei alimentației prin supravegherea meniurilor săptămânale.

În școală există, atât la nivelul structurii cât și la nivelul structurilor, un spațiu amenajat pentru activitatea de consiliere și orientare, unde doamna consilier își desfășoară activitatea. Obiective generale ale activității cabinetului de orientare și consiliere sunt:

- asigurarea asistenței psihopedagogice a copiilor în vederea dezvoltării libere, integrale și armonioase a copilului, în formarea personalității autonome și creative,
- consilierea părinților și a cadrelor didactice în dificultăți de relaționare cu copilul și adaptare școlară;

- asigurarea calității și eficienței activității specifice cabinetului de asistență psihopedagogică;
- inițierea și derularea de proiecte educaționale adaptate la nevoile școlii și care să sprijine atingerea țintelor strategice din Proiectul de dezvoltare instituțională al școlii.

Cadrele didactice sunt consiliate de consilierul școlar în vederea adaptării activităților și sarcinilor de învățare la specificul fiecărui COPIL (stil de învățare, ritm etc.). În fiecare an școlar s-au desfășurat activități de consiliere individuală, de grup, cu părinții și cu cadrele didactice. Anexa – Consiliere școlară

Este asigurată siguranța și securitatea copiilor și cadrelor didactice prin existența soneriei și a sistemului de supraveghere video la care au acces părinții. Anexa – Securitate și siguranța.

Caracteristica esențială sub aspect financiar a ultimilor ani constă în continuarea eforturilor susținute pentru fundamentarea, proiectarea și execuția corectă a bugetului de venituri și cheltuieli. Activitățile concrete derulate au vizat în principal:

- fundamentarea, realizarea proiectului de buget și planificarea bugetului aprobat;
- execuția bugetară conform prevederilor legale în vigoare;

În procesul de dotare s-au avut în vedere standardele de acreditare cât și standardele de referință astfel încât condițiile de desfășurare ale procesului educațional să fie încadrate la calificativul excelent. În acest context pe perioada prezentului Proiect de Dezvoltare Instituțională am implementat o politică a resurselor materiale-financiare care a avut ca obiective:

- dezvoltarea și modernizarea bazei materiale prin investiții și noi achiziții pentru susținerea eficientă a activității de învățământ;
- asigurarea infrastructurii pentru învățământul prescolar și primar.

Strategia și procedurile resurselor materiale și financiare vor duce la o politică eficientă și vor avea ca rezultat îndeplinirea standardelor de calitate.

### I.3.5. Promovarea imaginii instituției de învățământ

Promovarea imaginii școlii noastre este o prioritate și o punte de legătură între cei trei parteneri: școală-educabili-părinți. În acest sens, în unitatea noastră funcționează Comisia pentru Promovarea imaginii școlii care de-a lungul timpului și-a propus și a realizat creșterea flexibilității și adaptarea ofertei educaționale la nevoile și interesele educabililor, conform tendințelor de dezvoltare economică locală, națională și europeană.

Școala se bucură de o imagine foarte bună în comunitate și mai ales în rândul părinților. Curriculum școlar este completat de activitățile extracurriculare ce vizează activități educative și recreative, variate.

Totodată, elevii/copiii, au obținut rezultate foarte bune la concursurile școlare. Am căutat să îmbunătățim calitatea activităților școlare sau extrașcolare prin organizarea unor cluburi, excursii, vizite, parteneriate și concursuri.

În vederea desfășurării unor evenimente caritabile/spectacole/serbări, acestea au fost promovate pe site-ul școlii, pe pagina de facebook a școlii și prin posterele de la avizier, au fost publicate articole din activitățile zilnice în revista școlii, s-au publicat articole online presa locală despre activitatea și implicarea școlii oferta educațională a fost promovată pe site, pe pagina de facebook, expunere la avizier, pliante și alte materiale care să promoveze imaginea școlii (pixuri, agende, șepci, tricouri/uniforme etc).

### I.3.6. Parteneriatul cu beneficiarii indirecți și cu comunitatea locală

De-a lungul timpului am realizat diverse parteneriate cu diferiți parteneri direcți/indirecți și cu comunitatea locală. Cel mai important parteneriat este cel cu familia. Părinții sunt cei care mereu ne-au sprijinit iar noi am valorificat informațiile primite, astfel a fost mul mai ușor să urmărim progresul copilului/elevului.

Am pus accent pe colaborarea în parteneriat cu instituții sau parteneri care promovează valori comune cu cele ale școlii noastre prin cooperarea în diferite sfere ale cunoașterii, practicii și vieții sociale, cu instituții și parteneri care să contribuie la dezvoltarea competenței de învățare și a abilităților socio-emoționale ale preșcolariilor/elevilor, prin includerea unor activități educative de: transdisciplinaritate, de învățare prin experiență, proiectate în parteneriat cu familia, agenți economici sau organizații non-guvernamentale, bazate pe constatările unor cercetări și bune practici din domeniul educațional. Anexa – Parteneriate

## I.4. Analiza PEST(E)

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene. Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice Proiectul de Dezvoltare Instituțională 2021-2026 în scopul maximizării rezultatelor.

Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale "Panda":

#### Factori politici:

- Cadru legislativ specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ având în vedere prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, oferta educațională flexibilă, accesibilitatea la educație, diversitatea culturală, standarde europene;
- Distribuția puterii între partidele politice la nivelul local;
- Politica de coeziune și integrare europeană;
- Existența în Consiliul de Administrație al școlii a reprezentanților Consiliului local;
- Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- Politica ME și HSJ Cluj privind continuarea reformei educaționale;
- Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- Politica educațională existentă are în vedere asigurarea calității educației și compatibilizarea cu sistemul european;
- Mutații privind trecerea la învățământul obligatoriu de la 6 ani (clasa pregătitoare);

- Curriculum național coerent (pe orizontală și verticală), inclusiv între nivelurile de școlaritate;
- Centrarea pe copil/elev și mutarea accentului de pe predare pe învățare (curriculum flexibil, diversificarea și adaptarea învățării în acord cu caracteristicile de vârstă/nivel de dezvoltare, cu interesele și aptitudinile copilului, precum și cu așteptările societății);
- Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi/preșcolari (din programul normal) – Programul guvernamental „Lapte - Corn”.

#### **Factori economici:**

- Agenții economice nu sunt suficient de sensibili la nevoile financiare ale școlii;
- Lipsa unei legislații motivaționale pentru agentul economic/ONG astfel încât sponsorizările pentru instituțiile de învățământ să fie mai facile;
- Politica de finanțare pe baza de proiecte și programe a UE;
- Orientarea actuală impune translatarea interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;
- Migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii;
- Dezvoltare preponderent comercială.

#### **Factori sociali**

- Somaj ridicat;
- Nivelul de trai scăzut;
- Plecarea părinților la muncă în străinătate;
- Influența nu totdeauna pozitivă a mass-mediei;
- Creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțurilor;
- Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale școlii;
- Cluj Napoca este un spațiu cultural deschis și un model de conviețuire armonioasă între grupurile etnice care îl compun;
- Creșterea numărului de copii proveniți din familii în care lucrează doar un părinte sau niciunul.

#### **Factori tehnologici**

- Civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice.
- Pătrunderea tehnologiei moderne întâmpină dificultăți financiare.
- Rata ridicată a progresului științific și tehnologic obliga individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei.
- Generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AEL, SEI, învățământ la distanță) conduce la modernizarea actului educațional tradițional.
- Școală este racordată la rețeaua Internet și astfel întregul personal are acces la Internet pentru rezolvarea diferitelor situații legate de activitatea educațională, activitatea administrativ-financiară și activitatea managerială.
- Existența sistemului de supraveghere video asigură securitatea personalului și a elevilor/copiilor precum și integritatea patrimoniului.

#### **Factori ecologici**

Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor. În acest sens instituția noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali. Ca factori ecologici menționăm:

- Integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- Educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;
- Prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu (sortarea deșeurilor provenite din activitatea unității de învățământ pe categorii – plastic, hârtie, resturi alimentare, etc.);
- Economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă, etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.
- Proiectele de educație ecologică derulate în Programul Național „Școala altfel”, ca de altfel orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit, iar că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea preșcolarilor.
- Aparatele de joacă din curtea școlii satisfac nevoia de mișcare a copiilor într-un mod sănătos.

#### **1.5. ANALIZA SWOT**

În elaborarea analizei de nevoi am folosit procedura SWOT, care se referă la :

- punctele tari și slăbiciunile care caracterizează mediul intern aferent unității de învățământ;
- oportunitățile și amenințările din mediul extern al unității de învățământ.

De fapt este vorba de o viziune asupra viitorului în care se ține seama de caracteristicile instituției de învățământ și de o prognoză care se vrea suficient de probabilă privind amenințările și oportunitățile specifice mediului social, economic și politic.

<b>PUNCTE-TARI</b>	<b>PUNCTE-SLABE</b>
<p>Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație;</p> <p>Constituirea de echipe de lucru, care să permită o eficientizare a activității manageriale și a actului decizional prin delegare de sarcini, pe criteriul competenței;</p> <p>Existența unor structuri manageriale ce asigură desfasurarea unei activități educaționale de calitate.</p> <p>Ofertă de activități extrașcolare și extracurriculare în mediul școlar și online cu o tematică variată care asigură o educație non-formală de calitate.</p> <p>Existența materialului curricular necesar; aplicarea curriculumului național în procesul instructiv-educativ</p>	<p>Disponibilitatea scăzută a unor cadre didactice de a lucra în echipă;</p> <p>Viziune individualistă asupra procesului instructiv-educativ;</p> <p>Cunoașterea, în mică măsură, a legislației privind asigurarea calității în educație și a implementării sistemului de control intern/managerial</p> <p>O preocupare scăzută în ceea ce privește atragerea de fonduri financiare prin realizarea de proiecte cu finanțare internă sau externă, în vederea îmbunătățirii bazei materiale a școlii.</p>

<p>Curriculum școlar adaptat la specificul instituției de învățământ, cerințele părinților și nevoilor de dezvoltare a abilităților copiilor (realizare de C.D.S.);</p> <p>Promovarea școlii printr-un marketing educațional adaptat și mediului online în care respectarea principiilor educației incluzive să fie prioritară.</p> <p>Capacitatea de comunicare, capacitatea de asumare a responsabilităților, eficiența în gestionarea timpului, seriozitate și punctualitatea a echipei manageriale (director și manager)</p> <p>Existența siguranței copiilor și personalului școlii în incinta instituției, condiție fundamentală pentru asigurarea unui proces educațional de calitate</p> <p>Cunoașterea și respectarea Regulamentului de Organizare și Functionare de către beneficiarii direcți și indirecți.</p> <p>Existența unui corp didactic preocupat de formarea unor deprinderi, abilități, competențe, calități și asumarea unor roluri, într-o manieră riguroasă și controlată, ceea ce reprezintă profesionalismul său.</p> <p>Cadre didactice preocupate de perfecționare și formare continuă și prin programe online în scopul asigurării optimizării proceselor de învățare</p> <p>Spații școlare dotate conform Normativelor de dotare minimala pentru toate nivelul preșcolar</p> <p>Sprrijinul acordat de Fundatia Pandakindergarden pentru dezvoltare instituțională</p> <p>Promovarea permanentă a școlii printr-o foarte buna strategie de marketing care are la bază mai multe modalități de promovare</p> <p>Existența unei eficiente comunicări interne și externe</p> <p>Colaborarea cu instituții din comunitatea locală, cu unități școlare din județ, țară și străinătate</p> <p>Respectarea tradiției/ethosului școlar</p> <p>Relații interpersonale foarte bune</p> <p>Încurajarea dezvoltării personale a copiilor prin strategii în mediul școlar și mediul online adecvate folosite în activitățile curriculare și extracurriculare</p> <p>Ofertă complexă și coerentă de activități extracurriculare (civică, antreprenorială, ecologică, cultural – artistică, pentru sănătate, educație fizică și sport) și activități educative cu caracter multicultural</p> <p>Spațiu de joacă amenajat cu leagăne, balansoare, tobogane, trambuline, mini-căsuțe, nisipare, iar suprafețele rămase libere echipamente cu alei de acces și spațiu verde.</p> <p>Interes pentru dezvoltarea bazei didactico-materiale din partea conducerii școlii (director și manager).</p> <p>Utilizarea auxiliarelor curriculare moderne: ghiduri, fișe de lucru, softuri educaționale, pentru asigurarea progresului școlar</p>	<p>Implicare negată a cadrelor didactice în viața școlii</p> <p>Numărul mic de organizații civice, în special ONG-uri, cu care colaborează școala</p> <p>Slaba implicare în realizarea unor proiecte de finanțare la nivel instituțional;</p>
<p style="text-align: center;"><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <p>Constituirea unei echipe manageriale care să eficientizeze comunicarea la nivelul organizației, astfel încât rezultatele în urma aplicării strategiei de dezvoltare instituțională să fie cele așteptate</p> <p>Existența legislației privind asigurarea calitatii în educație și a sistemului de control intern managerial</p> <p>Noua orientare generală de sporire a calității procesului instructiv-educativ a instituțiilor de învățământ în funcție de atingerea indicatorilor de calitate și de referință</p> <p>Acces rapid la informațiile privind dinamica curriculumului</p> <p>Standardele înalte privind activitățile didactice și rezultatele bune ale copiilor asigură prezența unei populații școlare cu nivel intelectual ridicat;</p> <p>Possibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră;</p> <p>Utilizarea de mijloace didactice diversificate și adaptate lecțiilor; utilizarea sistemului IT.</p> <p>Colaborări în domeniul cursurilor de perfecționare prin CCD-Cluj, UBB-Cluj etc.</p> <p>Dezvoltarea unui parteneriat național și european care asigură formarea continuă a cadrelor didactice.</p> <p>Fonduri structurale și programele de dezvoltare economico – socială (granturi pe dezvoltare profesională).</p> <p>Interesul din partea conducerii școlii și a cadrelor didactice de a atrage resurse financiare, prin implicarea în acțiunile școlii a CRP.</p> <p>O politică adecvată de formare a cadrelor didactice care să corespundă filozofiei școlii;</p> <p>Interesul din partea conducerii școlii și a cadrelor didactice de a atrage resurse financiare, prin implicarea Fundatiei Panda Kindergarden</p> <p>Realizarea de acțiuni inițiate de școală și implicarea în mai mare măsură a părinților în aceste acțiuni</p> <p>Organizarea de concursuri, competiții și sesiuni de comunicări științifice sub egida zilelor școlii.</p> <p>Politica managerială bazată pe o colaborare strânsă cu Comitetul Reprezentativ al Părinților contribuie la identificarea unor surse de finanțare extrabugetare</p>	<p style="text-align: center;"><b>AMENINȚĂRI</b></p> <p>Modificări rapide în sistemul educațional privind curricula.</p> <p>Modificări rapide în sistemul educațional.</p> <p>Capacitatea de adaptare la dinamica accelerată a sistemului educațional și legislative, impuse de reforma învățământului, în vederea aderării la structurile europene.</p> <p>Rata scăzută a natalității și reducerea populației școlare.</p> <p>Nepareurgerea în mod integral a programei școlare de către unele cadre didactice</p> <p>Desele modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung;</p> <p>Scăderea interesului unor părinți față de activitatea copiilor din școală.</p> <p>Concurența instituțiilor de stat.</p> <p>Scăderea interesului absolvenților de învățământ superior pentru meseria de dascăl, ca urmare a nivelului scăzut al salariilor cadrelor didactice</p> <p>Viteza mare în uzura morală a aparaturii electronice și informatice</p> <p>Modificări legislative în domeniul financiar</p> <p>Accentuarea efectelor negative în educația copiilor datorită unei comunicări tot mai dificile cu familia;</p> <p>Ofertele educative mai dinamice oferite de alte organisme pe preocupări educaționale</p> <p>Numărul mare de ONG-uri care atrag fonduri pentru activități didactice extracurriculare</p>

Concluziile și interpretările analizei SWOT sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică ale Școlii Gimnaziale "Panda" pentru perioada prezentului Proiect de Dezvoltare Instituțională 2021-2026.

## II. STRATEGIA MANAGERIALĂ ȘI EDUCATIONALĂ

Ținând cont de oportunitățile oferite de politicile educaționale la nivel național, fiind receptivi la schimbările socio-economice contemporane, la tendințele demografice și la presiunile comunității de adaptare a ofertei educaționale și în contextul analizei SWOT, echipa de elaborare a Proiectului de Dezvoltare Instituțională a stabilit pentru perioada 2021-2026 următoarele priorități strategice, acestea fiind o continuare a priorităților strategice din proiectul anterior:

### PRIORITATEA 1.

**REALIZAREA UNUI MANAGEMENT EDUCAȚIONAL PERFORMANT, ECHITABIL ȘI EFICIENT CARE SĂ CONDUCĂ LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ**

### PRIORITATEA 2.

**ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE, PRIN EFICIENTIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV DIN ȘCOALĂ ȘI DIVERSIFICAREA METODELOR DE PREDARE-ÎNVĂȚARE-EVALUARE**

### PRIORITATEA 3.

**ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII PROCESULUI EDUCAȚIONAL ÎN VEDEREA ATINGERII STANDARDDELOR DE CALITATE**

### PRIORITATEA 4.

**DEZVOLTAREA DE PROIECTE ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA COLABORĂRII CU PĂRINȚII ȘI CU COMUNITATEA LOCALĂ**

S-au stabilit aceste priorități strategice pentru a produce o schimbare privind starea de bine a factorilor implicați în educație, a îmbunătăți rezultatele învățării preșcolarilor și elevilor și a crește participarea la educație a tuturor preșcolarilor în concordanță cu prevederile Hotărârii nr. 631 din 11 mai 2022 pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu atât mai necesară după perioadă pandemică pe care o traversăm.

### PRIORITATEA 1.

**REALIZAREA UNUI MANAGEMENT EDUCAȚIONAL PERFORMANT, ECHITABIL ȘI EFICIENT CARE SĂ CONDUCĂ LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ**

#### Ținte

- Creșterea stării de bine în rândul copiilor, cadrelor didactice și părinților pe perioada prezentului PDI
- Dezvoltarea unei comunități (structuri) de învățare colaborativă, la nivelul grădiniței, care să conducă la extinderea experiențelor de învățare, până la finalul anului școlar 2025-2026
- Elaborarea documentelor corespunde normativelor, cerințelor de calitate din standardele de calitate/standardelor de referință și cerințelor regionale/locale.
- Creșterea eficienței circulației informației în vederea desfășurării procesului de învățământ în bune condiții.
- Accesul cadrelor didactice la informații de ultimă oră.
- Cultivarea unui sistem de valori și a eticii manageriale bazate pe transparență și comunicare în care atribuțiile și responsabilitățile sunt cunoscute și respectate în toate compartimentele.
- Implicarea anuală a cadrelor didactice în activități de perfecționare la nivel local, regional, național european și/sau internațional (dobândirea a cel puțin 25 credite profesionale prin cursuri de formare oferite de unități abilitate).
- Scăderea numărului de cadre didactice debutante.
- Titularizarea cadrelor didactice angajate cu normă întreagă.
- Dezvoltarea infrastructurii instituției printr-o bună gestionare a resurselor materiale în vederea acreditării nivelului primar.
- Crearea condițiilor materiale care să favorizeze dezvoltarea unei culturi organizaționale bazată pe performanță durabilă.
- Îmbogățirea constantă a bazei materiale și informaționale necesare derulării unui învățământ integrat, incluziv, centrat pe elev/copil și nevoile sale
- Alocarea resurselor financiare necesare creării unui mediu educațional adaptat standardelor de calitate și de referință

#### Modalități de evaluare a ținutelor

- Echipa managerială lucrează pe baza planului operațional/planului managerial.
- Implementarea planului operațional/planului managerial are la bază un sistem de comunicare eficient.
- Număr de proceduri elaborate pentru a asigura creșterea calității procesului didactic prin proiecte, decizii și evaluări.

#### Obiective și indicatori de realizare

- Dezvoltarea propriei strategii prin diagnoză, feed-back, prin planificarea acțiunilor, implementarea și evaluarea cu sens constructiv

#### Indicatori:

- Existența și calitatea documentelor de proiectare-planificare cu respectarea prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și ale ordinelor și instrucțiunilor specifice
- Existența și funcționare sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor (internet, SIIR)
- Organizarea internă a unității de învățământ respectă organigrama
- Creșterea siguranței elevilor/copiilor în incinta unității școlare
- Asigurarea circulației optime a informației și respectarea strictă a legislației în vigoare
- Serviciile medicale și de securitate furnizate copiilor se bazează pe eficiență și responsabilitate
- Crearea și dezvoltarea unei culturi organizaționale care promovează și susține încrederea, creativitatea și inovarea, munca de calitate, spiritul de echipă și colaborarea.

- ✚ Eficientizarea asigurării și gestionării resurselor materiale la nivelul școlii

#### Indicatori:

- Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare
- Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative și auxiliare

### **PRIORITATEA 2.**

#### **ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE, PRIN EFICIENTIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV DIN ȘCOALĂ ȘI DIVERSIFICAREA METODELOR DE PREDARE-ÎNVĂȚARE-EVALUARE**

##### **Ținte**

- Îmbunătățirea cu peste 80% a rezultatelor școlare prin asigurarea infrastructurii, resurselor și competențelor necesare implementării măsurilor de digitalizare a activităților derulate la nivelul instituției până în 2026
- Dezvoltarea cu peste 75% a comportamentelor pentru viață practică în rândul preșcolarilor și elevilor prin extinderea predării cu ajutorul alternativelor educaționale până în anul 2026.
- Planificarea și desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare vizând dezvoltare psihologică și emoțională (identitate și încredere, autogestionare, inițiativă, rezistentă), comportament social (empatie, implicare civică), de relaționare (prietenie, echitate, atitudine prosocială, respect) și viață sănătoasă (alimentație sănătoasă și mediu curat)
- Toți copiii sunt ajutați pentru a înțelege, obține sau a căuta informații conform nevoilor individuale de învățare.
- 90 % dintre cadrele didactice vor utiliza metode de învățare centrată pe copil
- Asigurarea unui climat stimulative pentru performanță.
- 100% din preșcolarii și elevii școlii obțin abilități cheie pentru a se integra ușor în nivelul următor de școlarizare, nivelul primar respectiv gimnazial.
- Asigurarea vizibilității procesului instructiv – educative prin promovarea prin diferite mijloace a cel puțin 90% din activitățile curriculare și extracurriculare
- Elaborarea unei oferte educaționale atractive, favorizante, care să asigure șanse egale la o educație de calitate.
- Stimularea participării cadrelor didactice la derularea de proiecte, de parteneriat locale/regionale/naționale/internaționale în vederea lărgirii sferei de influență pozitivă a imaginii instituției
- Colaborarea cu instituțiilor care furnizează programe de formare vizând dezvoltarea personală

##### **Modalități de evaluare a ținutelor**

- Proceduri implementate, chestionare aplicate și interpretate, rezultate, măsuri de îmbunătățire
- Existența documentelor proiective ale cadrelor didactice.
- Existența lecțiilor demonstrative, a cercurilor pedagogice la nivel județean desfășurate în școală.
- Existența documentelor de asistență/interasistență-planificări-asistențe/interasistențe, fișe de asistență/interasistență.

##### **Obiective și indicatori de realizare**

- ✚ Încurajarea și dezvoltarea creativității copiilor prin activități curriculare și extrașcolare/extracurriculare

#### Indicatori:

- Respectarea procedurilor referitoare la atribuțiile comisiilor permanente
- Coordonarea proiectului de curriculum al unității prin aplicarea curriculumului național și elaborarea curriculumului la decizia școlii
- Realizarea activităților de evaluare are la bază standardelor în vigoare
- Elaborarea proiectului privind activitatea extracurriculară
- Concursuri specifice preșcolarilor
- Parteneriate, proiecte educaționale (locale, județene, naționale, internaționale)
- Diversificarea activităților din cadrul programului național "Școala Altfel" și din programul „Săptămâna verde”, prin raportare la anul școlar anterior

- ✚ Asigurarea vizibilității activităților educaționale organizate în școală

#### Indicatori:

- Definirea și promovarea ofertei educaționale în funcție de nevoile comunității.
- Promovarea activității din școală și a ofertei educaționale în cel puțin două moduri.
- Existența și calitatea schemelor orare
- Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității, instituții similare

### **PRIORITATEA 3.**

#### **ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII PROCESULUI EDUCAȚIONAL ÎN VEDEREA ATINGERII STANDARDELOR DE CALITATE**

### Ținte

- Dezvoltarea profesională a resurselor umane în vederea redimensionării conceptuale a strategiilor de predare – învățare, realizând un acord optim între competențele necesare și cele reale în funcție de nevoile organizației
- Constituirea comisiilor CEAC și SCIM conform prevederilor legale
- Realizarea tuturor documentelor proiective ale comisiilor CEAC și SCIM respectă prevederile legislației în vigoare
- Existența de dovezi pentru toate standardele de calitate, obținute prin autoevaluarea instituțională
- Sunt implementate procedurile CEAC/SCIM care reglementează activitățile principale ale fiecărui compartiment conform prevederilor legale
- Practicarea unei educații timpurii fundamentată pe dezvoltarea socio-emoțională, cu accent pe valori acceptate
- Practicarea unui proces de autoevaluare cu impact pozitiv asupra asigurării calității educației prin elaborarea unui plan de activități de îmbunătățire

### Modalități de evaluare a țăintelor

- Dotare cu material didactic, gradul de folosire, rezultate.
- Modernizarea spațiilor școlii.
- Numărul de sponsorizări pentru dotare și/ sau desfășurare a activității educaționale.
- Procentul de venituri extrabugetare comparativ cu cel din anii anteriori.
- Gradul de dotare IT comparativ cu cel din anii anteriori.

### Obiective și indicatori de realizare:

- ✚ Dezvoltarea managementului resurselor umane

Indicatori:

- Existența, conținutul fișei postului și modalitatea de evaluare răspund cerințelor legislative;
- Existența planului de încadrare avizat de ISJ Cluj;
- Rolurile și responsabilitățile personalului școlii sunt clar definite și înțelese;
- Ponderea crescută a cadrelor didactice cu preocupări de dezvoltare/conversie profesională (completarea studiilor, grade didactice, masterat, doctorat, studii postuniversitare).

- ✚ Dezvoltarea capacității instituției noastre în ceea ce privește asigurarea și evaluarea calității serviciilor educaționale oferite (CEAC, SCMI)

Indicatori

- CEAC a fost constituită conform prevederilor legale
- SCMI a fost constituită conform prevederilor legale
- Regulamentul de funcționare CEAC/Strategia CEAC respectă prevederile legii
- Planul managerial al CEAC respectă prevederile planului managerial
- Existența de dovezi privind autoevaluarea instituțională
- Existența procedurilor operaționale care reglementează activitățile principale ale fiecărui compartiment conform prevederilor legale

- ✚ Îmbunătățirea procesului de implementare, monitorizare, autoevaluare și reglare/ îmbunătățire/ dezvoltare a calității educației

Indicatori

- Existența bazei de date actualizată sistematic privind rezultatele copiilor/ formarea cadrelor didactice/parteneriate
- Existența instrumentelor și a procedurilor de evaluare a calității
- Evaluarea este adecvată, riguroasă, corectă, exactă și efectuată în mod regulat
- Evaluarea sumativă este folosită pentru a monitoriza progresul copiilor, pentru a-i informa pe părinți în legătură cu progresul realizat
- Sistemele de evaluare a personalului au ca rezultat planificarea unor acțiuni de îmbunătățire

### PRIORITATEA 4.

### DEZVOLTAREA DE PROIECTE ȘI ÎMBUNĂȚĂȘIREA COLABORĂRII CU PĂRINȚII ȘI CU COMUNITATEA LOCALĂ

### Ținte

- Realizarea planului de școlarizare în fiecare an școlar.
- Diseminarea tuturor acțiunilor în mass-media, pe site-ul școlii, pe pagina de facebook și prin diferite materiale publicitare.
- Dimensionarea relației parteneriale școală – familie pe coordonatele sprijinului reciproc și al implicării active a instituției în viața comunității.
- Dimensionarea relației școală-familie-comunitate din perspectiva considerării școlii ca centru educațional.
- Relații de parteneriat cu cel puțin 2 școli din județul Cluj.
- Relații de parteneriat cu cel puțin o unitate de învățământ din UE.
- Stimularea participării cadrelor didactice la derularea de proiecte de parteneriat locale/regionale/naționale/internaționale, în vederea lărgirii sferei de influență pozitivă a imaginii instituției.
- Atragerea de resurse alternative de finanțare care să satisfacă nevoile de finanțare și dezvoltare a instituției.
- Dezvoltarea unui parteneriat comunitar bazat pe implicare, eficiență și calitate, în consens cu exigențele comunității printr-un marketing adaptat nevoilor acesteia.
- Coordonarea și organizarea proiectelor de parteneriate educaționale interinstituționale locale, regionale, naționale și internaționale

### Modalități de evaluare a țăintelor

- Implicarea părinților și a reprezentanților comunității în evaluarea unității prin chestionare și interviuri individuale și de grup (focus grup).

- Număr de proiecte europene;
- Numărul de activități comune: școală-părinți-comunitate;

#### Obiective și indicatori de realizare

- 🚩 Coordonarea și organizarea proiectelor de parteneriate educaționale interinstituționale locale, regionale, naționale și internaționale  
Indicatori:
  - Identificarea cel puțin a unei surse de finanțare și a posibilităților de aplicare pentru proiecte europene finanțate sau nefinanțate și proiecte comunitare
  - Existența unei planificări cu privire la accesarea proiectelor locale, regionale, naționale și europene
- 🚩 Extinderea și eficientizarea parteneriatelor  
Indicatori:
  - Responsabilizarea autorităților locale pentru implicarea în asigurarea de servicii educaționale de calitate din școală
  - Responsabilizarea părinților pentru implicarea în asigurarea de servicii educaționale de calitate din școală
  - Organizarea de întâlniri, cel puțin două cu reprezentanții comunității locale: membrii în organele alese de conducere de la nivel local, părinți, oameni de afaceri, reprezentanți ai organizațiilor culturale etc., privind creșterea adecvării ofertei educaționale a școlii la specificul comunitar

### III. CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

Având la bază resursele disponibile (resurse umane, resurse materiale și financiare) strategia aleasă la nivelul instituției urmărește următoarele aspecte:

- Respectarea politicilor și strategiilor de dezvoltare naționale și locale;
- Atingerea țintelor propuse cu resurse materiale și umane existente, precum și cele potențiale;
- Creșterea calității educației oferite de instituția preșcolară;
- Îmbunătățirea condițiilor de educație în instituția preșcolară;

Implementarea PDI-ului va fi realizată de către întreg personalul școlii pe perioada 2021-2026 iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de grupul de lucru și consultantă al PDI prin feedback obținut prin actualizare și completare periodică.

Monitorizarea va fi realizată de director și de responsabilii de comisii esențiale, pe parcursul derulării activităților urmărind respectarea termenelor.

Monitorizarea PDI-ului se va realiza prin inventarierea și concentrarea tuturor ofertelor în vederea realizării priorităților strategice după o analiză ritmică a factorilor implicați, a soluțiilor, a riscurilor și a împrejurărilor care apar în realizarea țintelor, astfel:

- Rapoarte semestriale: raport financiar, raport curricular, raport privind dezvoltarea resurselor umane, raport privind dezvoltarea relațiilor sistemice comunitare;
- Rapoarte privind starea și calitatea învățământului din instituție;
- Evaluarea internă anuală – CEAC, SCIM.

Evaluarea are ca scop stabilirea raportului între performanțele obținute și cele intenționate, precum și corectarea rezultatelor în sensul dorit. Procesele prin care se asigură calitatea sunt:

- planificarea și realizarea activităților de învățare (curriculare și extracuriculare);
- asigurarea resurselor pentru activitățile de învățare planificate și prin organizarea situațiilor de învățare;
- activitatea cadrelor didactice la grupă, în grădiniță și în comunitate; obținerea și evaluarea rezultatelor învățării; managementul strategic și operațional al unității;
- asigurarea comunicării cu actorii educaționali esențiali (copii și părinți) și cu întreaga comunitate, precum și asigurarea participării comunității la viața grădiniței și a grădiniței la viața comunității;
- evaluarea complexă a întregii „vieți școlare”.

#### METODE ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

- Chestionare
- Fișă de observație
- Statistici
- Ghiduri de interviu
- Analize comparative
- Grafice, diagrame
- Fișe de monitorizare

Director,  
Tudoroniu-Camelia